



мемфис

городской отель

ПАПКА ГОСТЯ



ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ

УВАЖАЕМЫЕ ГОСТИ!

Городской отель «МЕМФИС» рад приветствовать Вас!

Мы приложим все усилия, чтобы Ваше пребывание в Городском отеле было приятным и комфортным.

Для этого разрешите предоставить Вам информацию о порядке проживания и правилах предоставления услуг в нашем отеле:

1. Городской отель предназначен для временного проживания граждан.
2. После оформления документов для заселения в городской отель, гостю выдается «карточка гостя». «Карточка гостя» является пропуском в Городской отель и должна всегда находиться у гостя.
3. При выходе из отеля гость обязан сдавать ключ от номера портье.
4. По окончании срока проживания, гость обязан сдать номер старшей горничной или портье и оплатить все услуги у администратора.
5. Плата за проживание взимается посуточно в соответствии с единым расчетным часом – 12 часов текущих суток по местному времени.
6. В случае задержки выезда гостя после расчетного часа менее 6 часов взимается почасовая плата, исходя из действующего прейскуранта.
7. В случае задержки выезда гостя после расчетного часа менее 12 часов взимается плата за половину суток, исходя из действующего прейскуранта, гостю предоставляется право пользования номером до 24:00.
8. В случае задержки выезда гостя от 12 до 24 часов после расчетного часа взимается плата за полные сутки.
9. Возврат денежных средств осуществляется после сдачи номера старшей горничной и установления факта неиспользования услуг.
10. По просьбе гостя администрация разрешает находиться приглашенным лицам в номере. Для этого необходимо оплатить проживание приглашенных лиц (после 23:00 часов) и предъявить для регистрации гостя паспорт портье.

11. Смена постельного белья производится через 6 (3) дней проживания в зависимости от категории номера. Смена полотенец – через 3 (1) дня в зависимости от категории номера.

12. В номерах и на этажах городского отеля курить строго запрещено. Администрация оставляет за собой право предъявить требование о возмещении затрат по дополнительной уборке и очистке воздуха и предметов интерьера от табачного дыма и запаха.

13. Гость ОБЯЗАН:

- соблюдать установленные Правила проживания;
- соблюдать тишину и порядок, бережно относиться к имуществу и оборудованию городского отеля;
- при уходе из номера закрыть краны, окна, выключить свет, телевизор, закрыть номер;
- следить за сохранностью личных вещей и техники;
- возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества городского отеля
- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. В городском отеле ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- оставлять в номере посторонних лиц, а также передавать им ключ от номера;
- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические, радиоактивные
- и взрывоопасные вещества, ртуть;
- пользоваться дополнительными нагревательными приборами, если это не предусмотрено в номере;
- держать в номере животных (насекомых, птиц, рептилий);
- переставлять, выносить мебель из номера, постельные принадлежности;
- находиться в состоянии сильного алкогольного, наркотического, токсического, психотропного опьянения;
- нарушать покой гостей и сотрудников после 23-00, применять нецензурные выражения;

15. При отсутствии гостя по месту проживания более суток, администрация городского отеля вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в номере.

16. В помещениях городского отеля (за исключением личных номеров, душевых и туалетных кабин) ведется видеонаблюдения.

17. В случае несоблюдения гостем настоящих Правил, администрации вправе досрочно выселить его с наложением штрафных санкций.

ПРИЯТНОГО ВАМ ОТДЫХА!

ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

УВАЖАЕМЫЕ ГОСТИ!

Просим Вас соблюдать правила пожарной безопасности:

1. Уходя из номера, не забывайте выключить телевизор и лампы освещения
2. Не пользуйтесь в номере электронагревательными приборами (кипятильниками, электроплитками)
3. Напоминаем Вам, что запрещается накрывать включенные светильники и настольные лампы предметами из горючего материала.
4. Курить в здании городского отеля ЗАПРЕЩЕНО
5. Запрещается хранение в номере взрыво -, пожароопасных веществ и материалов
6. Если Вы прибыли в городской отель в первый раз, постарайтесь хорошо запомнить расположение выходов и лестниц, ознакомьтесь с планом эвакуации и местонахождением первичных средств пожаротушения

В случае пожара в Вашем номере:

1. Немедленно сообщите о случившемся в пожарную часть по телефону "101"
Если ликвидировать очаг горения своими силами не представляется возможным, выйдите из номера и закройте дверь, не запирая её на замок
2. Обязательно сообщите о пожаре администратору, старшей горничной или другому представителю отеля
3. Покиньте опасную зону и действуйте по указанию администрации или пожарной охраны

В случае пожара вне Вашего номера:

1. Немедленно сообщите о случившемся в пожарную охрану по телефону "101"
2. Покиньте Ваш номер после того, как закроете окна и двери, выйдите из здания
3. Если коридоры и лестничные клетки сильно задымлены, и покинуть помещение не представляется возможным, необходимо оставаться в Вашем номере, открыв настежь окна. Закрытая и хорошо уплотнённая дверь может надолго защитить Вас от опасной температуры. Чтобы избежать отравления дымом, закройте щели и вентиляционные отверстия смоченными водой полотенцами и постельными принадлежностями
4. Постарайтесь сообщить по телефону администрации о своём местонахождении
5. С прибытием к месту происшествия пожарных подойдите к окну и подайте знак об оказании Вам помощи

ПРИЯТНОГО ВАМ ОТДЫХА!

ЭКСТРЕННЫЕ ТЕЛЕФОНЫ (код города 391)

Скорая медицинская помощь	103
Полиция	102
Пожарная	101
Центральное ОВД	266 09 19
Психологическая помощь	202 25 88 / 211 56 42
Управление Роспотребнадзора по КК	226 89 50

СПРАВОЧНЫЕ СЛУЖБЫ (код города 391)

Справочная автовокзала	220 11 72
Справочная железнодорожного вокзала	8 800 775 00 00
Справочная аэропорта «Емельяново»	2 555 999 / 290 46 37
Сбербанк (ул. Ленина, 126)	8 800 707 00 70
Нотариальная контора (ул. Горького, 32)	221 41 66
Аптека (ул. Ады Лебедевой 93а ТК «Квант»)	271 29 76
Аптека (ул. Республики, 44)	221 53 35

ОТДЫХ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ (код города 391)

Красноярский заповедник «Столбы» (ул. Карьерная, 26 «а»)	2 698 667
Центральный парк (ул. К. Маркса, 151)	221 46 70 / 221 51 70
Парк флоры и фауны «Роев ручей» (ул. Свердловская, 293)	294 20 20 / 269 81 01
Фанпарк «Бобровый лог» (ул. Сибирская, 92)	256 86 86
Кинокомплекс «Луч» (ул. К. Маркса, 149)	260 00 00
Кинотеатр «Дом кино» (пр. Мира, 88 «а»)	227 26 37 / 227 29 70
Красноярский краевой краеведческий музей ул. Дубровинского, 84)	227 92 04
Красноярский театр Оперы и балета (ул. Перенсона, 2)	227 86 97 (касса)
Красноярский драматический театр им А.С Пушкина (пр. Мира, 73)	222 38 22 (касса) / 222 38 39
Красноярский театр кукол (ул. Ленина, 119)	211 31 29 / 211 30 00
Красноярский театр музыкальной комедии (пр. Мира, 129)	221 52 42(касса) / 221 62 27
Органный зал (ул. Декабристов, 20)	221 05 66

Городской отель «МЕМФИС»

Администратор	120
Старшая горничная (дежурная)	233
Портье	121
Кафе	101

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

УВАЖАЕМЫЕ ГОСТИ!

Городской отель «МЕМФИС» рад предложить Вам широкий спектр дополнительных услуг, чтобы Ваше пребывание у нас было более комфортным и запоминающимся!

ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

- КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛ
- КСЕРОКОПИРОВАНИЕ, РАСПЕЧАТКА ДОКУМЕНТОВ, СКАНИРОВАНИЕ
- ТРАНСФЕР
- БЫТОВЫЕ УСЛУГИ (СТИРКА, ГЛАЖЕНИЕ ОДЕЖДЫ)
- КАМЕРА ХРАНЕНИЯ
- ПАРИКМАХЕРСКАЯ

БЕСПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

- ВЫЗОВ «СКОРОЙ ПОМОЩИ»
- ПОБУДКА К ОПРЕДЕЛЕННОМУ ЧАСУ
- ПОЛУЧЕНИЕ И ДОСТАВКА В НОМЕР КОРРЕСПОНДЕНЦИИ
- ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИГОЛОК, НИТОК, КОМПЛЕКТА ПОСУДЫ
- ПРОЖИВАНИЕ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ДО 6-ТИ ЛЕТ, БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНОГО МЕСТА
- БИБЛИОТЕКА В ХОЛЛЕ ВТОРОГО ЭТАЖА ГОРОДСКОГО ОТЕЛЯ

ПРИЯТНОГО ВАМ ОТДЫХА!

ХРАНЕНИЕ ЦЕННЫХ ВЕЩЕЙ

УВАЖАЕМЫЕ ГОСТИ!

Чтобы избежать недоразумений и для сохранения Вашего имущества, напоминаем Вам, что администрация Городского отеля не несет ответственность за сохранность документов, денег, ценных вещей, драгоценностей, оставленных в номере.

(Согласно статьи 925 Гражданского Кодекса Российской Федерации).

Драгоценности, деньги, документы и другие, ценные для Вас вещи, можно сдать на хранение в сейф, находящийся у администратора Городского отеля «МЕМФИС».

ПО ВСЕМ ИНТЕРЕСУЮЩИМ ВАС ВОПРОСАМ ОБРАЩАЙТЕСЬ ПО ТЕЛЕФОНАМ:

Администратор	120
Старшая горничная (дежурная)	233
Портье	121
Кафе	101

ПРИЯТНОГО ВАМ ОТДЫХА!

КАФЕ «МЕМФИС»

На первом этаже городского отеля расположено кафе «МЕМФИС»

ДЛЯ ГОСТЕЙ: русская и европейская кухня, свежая выпечка, ароматный чай и крепкий кофе, десерты, освежающие напитки по умеренным ценам.

РЕЖИМ РАБОТЫ: С 08:00 ДО 19:00 ЧАСОВ МЕСТНОГО ВРЕМЕНИ

ПО ВСЕМ ИНТЕРЕСУЮЩИМ ВАС ВОПРОСАМ ОБРАЩАЙТЕСЬ ПО ТЕЛЕФОНАМ:

Кафе	101
Администратор	120
Старшая горничная (дежурная)	233
Портье	121

ПРИЯТНОГО ВАМ АППЕТИТА!

ГОРОД У КРАСНОГО ЯРА

КРАСНОЯРСК БЫЛ ОСНОВАН В ИЮЛЕ 1628 КАК ОСТРОГ КРАСНЫЙ ЯР.

Свое название он получил от названия местности «Красный Холм». Именно сюда енисейский воевода Яков Хрипунов послал в 1623 году боярского сына Андрея Дубенского выбрать место для нового острога выше Енисейска. Место было облюбовано на высоком плоском мысе (стрелке), между устьем реки Качи и Енисеем, и в 1628 году служилые люди начали ставить здесь «городок дощатый». Изначально город был создан как сооружение для защиты от набегов татар и сбора ясака. Казакам-красноярцам не раз приходилось отражать набеги кочевников. Красноярск много лет был пограничным форпостом.

СТАТУС ГОРОДА КРАСНОЯРСК ПОЛУЧИЛ В 1690 ГОДУ, КОГДА СИБИРЬ БЫЛА ОКОНЧАТЕЛЬНО ПРИСОЕДИНЕНА К РОССИИ.

Пожар 1773 года уничтожил Красноярский острог и практически весь город, уцелели всего 30 домов. Присланный из Тобольска архитектор разработал план, по которому городу была придана линейная планировка петербургского типа. Прямые и ровные улицы, пересекающиеся под прямым углом, были сориентированы по сторонам света. Площади были открыты, хорошо видны издали. На них возвышались крупные общественные здания.

Интенсивно город стал развиваться после постройки Московско-Сибирского тракта, это серьезно оживило торговлю. Красноярск оказался на перекрестке сухопутного и водного путей. Во времена Российской Империи Красноярск был одним из мест политической ссылки. Новый этап в развитии Красноярска начинается с 1822 года, когда по царскому повелению была создана Енисейская губерния, а Красноярск стал ее центром. В конце XIX века через город прошла знаменитая Транссибирская железнодорожная магистраль. Она изменила жизнь многих сибирских городов, связав их скоростной дорогой с другими российскими регионами. Первый поезд прибыл в Красноярск в 1895 году, приблизив далекий Красноярск к Центральной России. А в 1899 году произошло еще одно важное событие в истории города – здесь был открыт Железнодорожный мост через Енисей. Его автором был инженер Кнорре. Это уникальное сооружение было удостоено золотой медали на всемирной выставке в Париже в 1900 году, кстати, вместе с Эйфелевой башней. **СЕГОДНЯ КРАСНОЯРСК – КРУПНЕЙШИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ, ДЕЛОВОЙ И КУЛЬТУРНЫЙ** центр Восточной Сибири, административный центр гигантского края, на 4 000 км протянувшегося с севера на юг по обоим берегам Енисея.

ДОСТОПРИМЕЧАТЕЛЬНОСТИ КРАСНОЯРСКА

Достопримечательности Красноярска начинаются прямо в окрестностях города.

Уникальны его ландшафты, великолепны горные пейзажи, а могучий сибирский лес просто зачаровывает и берет в плен. Лучшее место для начала прогулки по Красноярску – это Стрелка, исторический центр города.

На Стрелке ярко видно, какой значительный путь развития прошел Красноярск от деревянного рубленого острога до современного крупного города, охватившего обширные территории обоих берегов Енисея. Левобережная часть – высокие террасы Енисея, обрывистые холмы Караульной горы на севере, лесистая Гремячинская Грива на юге.

А дальше – знаменитые **«КРАСНОЯРСКИЕ СТОЛБЫ»**. Это уникальное творение природы представляет собой экзотические скальные возвышения среди тайги в отрогах Восточных Саян. Свое название заповедник получил благодаря своеобразным горным образованиям – сиенитовым останцам, или Столбам.

Музеи Красноярска расскажут о людях и событиях, составляющих историю города и края. Вблизи Культурно-исторического и музейного комплекса на Стрелке расположен один из самых необычных музеев города – **МУЗЕЙ-ПАРОХОД «СВЯТИТЕЛЬ НИКОЛАЙ»**. В первое плавание пароход вышел в 1887 году. На этом пароходе в июне 1891 года возвращался из путешествия на Восток цесаревич Николай, а спустя шесть лет этим же судном ссыльного В.И. Ульянова-Ленина доставляли в Минусинск.

Город тесно связан с именем русского художника В.А. Сурикова.

МУЗЕЙ-УСАДЬБА ХУДОЖНИКА находится в доме, где Суриков родился и жил до отъезда в Петербург на учебу в Академию художеств в 1868 году.

Знаменитая **ЧАСОВНЯ ПАРАСКЕВЫ ПЯТНИЦЫ**, видна почти из любого уголка Красноярска и является своеобразным символом города. Часовня построена на вершине Караульной горы, ее изображение размещено на лицевой стороне российской банкноты достоинством 10 рублей.

НАБЕРЕЖНАЯ Р. ЕНИСЕЙ считается излюбленным местом свиданий, прогулок, отдыха красноярцев. С набережной открываются великолепные виды на Енисей, острова и мосты. К концу весны — началу лета здесь яркими розовыми облаками зацветают декоративные яблони с нежным названием «Греза», придающие особое очарование.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

Настоящие Правила предоставления гостиничных услуг в ООО «Сан Ремо» Городском отеле «МЕМФИС» разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг в гостинице «Берега».

1. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ

«ОТЕЛЬ» - имущественный комплекс городского отеля «МЕМФИС», расположенный по адресу: 660049, Российская Федерация, г. Красноярск, ул. Качинская, дом 65.

«ГОСТЬ» - физическое лицо, потребитель гостиничных услуг.

«СПИР» - Служба приема и размещения Городского отеля.

РЕЖИМ РАБОТЫ ГОРОДСКОГО ОТЕЛЯ - круглосуточный.

РАСЧЕТНЫМ ЧАСОМ ЯВЛЯЕТСЯ 12 ЧАСОВ ДНЯ.

Отель – Общество с ограниченной ответственностью «Сан Ремо» (ООО «Сан Ремо») зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 23 по Центральному району г. Красноярска «12» июля 2021 года за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1212400018401. Свидетельство о присвоении категории гостинице №24/56/18-2022г. от 27.06.2022 (присвоена категория «Две звезды»)

Оказание услуг размещения в Отеле осуществляется после предъявления Гостем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, оплаты всех услуг в Отеле за первые сутки либо за весь период проживания и при наличии свободных мест в отеле.

ДОКУМЕНТАМИ, УДОСТОВЕРЯЮЩИМИ ЛИЧНОСТЬ, ЯВЛЯЮТСЯ:

- Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.
- Паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации.
- Свидетельство о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста.
- Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации.
- Временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации.
- Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признанный в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

- Документ, выданный иностранным государством и признанный в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

- Разрешение на временное проживание лица без гражданства.

- Вид на жительство лица без гражданства.

ЗАСЕЛЕНИЕ В ОТЕЛЬ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН, НЕ ДОСТИГШИХ 14-ЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА,

осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица, при условии предоставления таким сопровождающим лицом нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а так же свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Заселение в отель несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них).

Ответственным за оформление лиц, размещающихся в Отеле является администратор СПиР Отеля.

При отсутствии соответствующих документов Отель вправе отказать Гостям в поселении.

При оформлении проживания в Отеле СПиР выдает «Карточку Гостя».

В «КАРТОЧКЕ ГОСТЯ» УКАЗАНЫ:

- Фамилия, имя, отчество Гостя.
- Сведения о предоставляемом номере.
- Сроки проживания.

ДЛЯ ПРОЖИВАЮЩИХ ГОСТЕЙ ВХОД В ПОМЕЩЕНИЯ ОТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО «КАРТОЧКАМ ГОСТЯ».

При бронировании, размещении или свободном поселении (без предварительного бронирования) Гость выбирает категорию номера. Право предоставления конкретного номера остается за Отелем. Общее количество проживающих Гостей в номере не должно превышать количество мест в номере, исключение составляет проживание детей до 6 лет (без предоставления отдельного места). Отель оставляет за собой право отказать в оформлении размещения лицам, находящимся предположительно в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ НОМЕРОВ

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ЗАКАЗ (далее - бронирование) услуг проживания в Отеле осуществляется путем направления заявки в отдел бронирования посредством телефонной связи или электронной почты.

ОТКАЗ ОТ РАНЕЕ ЗАБРОНИРОВАННЫХ УСЛУГ проживания в Отеле осуществляется Гостем в письменной (электронная почта) или в устной форме (по телефону), если иное не предусмотрено условиями бронирования.

Аннулирование заявки на бронирование или ее изменение должны быть произведены в срок не менее чем за 24 часа для индивидуальной заявки и в срок не менее чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты заезда группы. В случае поступления отказа позже установленного срока или неприбытия гостей взимается плата за фактический простой в размере суточной стоимости каждого забронированного номера.

ГАРАНТИЕЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ПРОЖИВАНИЯ В ОТЕЛЕ является полная либо частичная (за первые сутки проживания) оплата Гостем забронированных услуг.

ОТЕЛЬ ПРИМЕНЯЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ВИДЫ БРОНИРОВАНИЯ:

а) Гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором Отель ожидает Гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. Бронирование становится гарантированным в случае внесения гостем предоплаты в размере стоимости 1 суток проживания в забронированном номере. В случае несвоевременного отказа от бронирования или незаезда Гостя с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется.

б) Негарантированное бронирование - вид бронирования, при котором Отель ожидает Гостя до 18:00 в день заезда, после чего бронирование аннулируется.

ОТЕЛЬ ПРИНИМАЕТ ЗАЯВКИ НА БРОНИРОВАНИЕ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ ИСТОЧНИКОВ:

а) Телефон: при бронировании по телефону администратор устанавливает следующие данные: ФИО гостя, даты заезда/выезда, категория номера, форма оплаты, контактный телефон, дополнительные предпочтения (доп. услуги, питание и т. д.)

б) Электронная почта: если бронирование исходит от частного лица, то указывается ФИО гостя, даты заезда/выезда, категория номера, форма оплаты, контактный телефон, дополнительные предпочтения (доп. услуги, питание и т. д.). Если бронирование от организации: запросы отпечатаны или написаны на фирменных бланках компании, на которых указаны реквизиты компании - название, контактный телефон и факс, адрес, от кого исходит заявка. В запросе, кроме просьбы забронировать номер для указанного человека на указанные даты, должна также присутствовать информация о методе оплаты и другие возможные пожелания.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

ОТЕЛЕМ УСТАНОВЛЕНА ПОСУТОЧНАЯ ОПЛАТА ПРОЖИВАНИЯ.

Оплата Гостем услуг проживания и дополнительных услуг, предоставляемых Отелем, осуществляется в соответствии с Прейскурантами, утвержденными директором Отеля. Информация о действующих ценах на номера Отеля публикуется на сайте www.memfis24.ru и размещается на стойке службы приема и размещения.

Оплата может быть произведена путем внесения наличных денежных средств в кассу Отеля, кредитной картой или безналичным путем на расчетный счет Отеля. К оплате принимаются кредитные карты: MasterCard, MasterCard Electronic, VISA, VISA ELECTRON, MAESTRO, МИР.

При оплате за наличный расчет или банковской картой у стойки приема и размещения физическому лицу выдается кассовый чек и счет-договор установленного образца.

Для получения акта оказанных услуг Гостю, как представителю юридического лица, необходимо заранее, до момента оплаты услуг наличными средствами, предупредить администратора. Акт оказанных услуг оформляется на основании предоставленных реквизитов организации, командировочного удостоверения или доверенности.

Предоставление проживания осуществляется при полной либо частичной (за первые сутки проживания) оплате услуг.

Отелем установлена посуточная оплата проживания.

Оплата за проживание взимается в соответствии с установленным в настоящих Правилах расчетным часом. Расчетным часом является 12 часов дня (местного времени).

При заезде гостя с 00:00 до 07:30 часов, в случае наличия свободных номеров и проживании не менее суток, с гостя взимается за проживание до установленного расчетного часа дополнительная плата в размере платы за половину суток, исходя из действующего Прейскуранта.

При заезде гостя с 07:30 часов до установленного расчетного часа начала обслуживания, в случае наличия свободных номеров и проживании не менее суток, с гостя взимается за проживание до установленного расчетного часа дополнительная почасовая плата, исходя из действующего Прейскуранта.

При размещении без предварительного бронирования и (или) проживании не более суток плата взимается за сутки.

В случае задержки выезда гостя после расчетного часа менее 6 часов взимается почасовая плата, исходя из действующего Прейскуранта.

В случае задержки выезда гостя после расчетного часа менее 12 часов взимается плата за половину суток, исходя из действующего Прейскуранта, гостю предоставляется право пользования номером до 24:00.

В случае задержки выезда гостя от 12 до 24 часов после расчетного часа взимается плата за полные сутки.

Детям в возрасте до 6 лет проживание в Отеле предоставляется без оплаты. Завтрак и дополнительное спальное место не предоставляется.

ПРОДЛЕНИЕ ПРОЖИВАНИЯ в Отеле осуществляется в СПиР при наличии свободных номеров.

Гость должен сообщить в СПиР о своем намерении продлить проживание до расчетного часа.

Отель имеет право переселить Гостя в другой номер либо отказать в продлении проживания.

ПРИ ВЫЕЗДЕ ГОСТЯ ранее оплаченного срока проживания расчет производится за фактическое время проживания (не менее, чем за сутки) и оказанные дополнительные платные услуги.

Сумма, превышающая стоимость фактического проживания и оказанных дополнительных платных услуг, возвращается Гостю.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, оказываемые Отелем, оплачиваются Гостем в соответствии с действующими Прейскурантами. Информация о перечне и стоимости дополнительных платных услуг предоставляется СПиР и размещена на сайте Отеля www.memfis24.ru и в информационной «Папке Гостя», находящейся в номере.

4. ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЯ

ГОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИЕ В ОТЕЛЕ, ОБЯЗАНЫ:

- Соблюдать установленный Отелем порядок проживания.
- Соблюдать тишину и порядок в номере, общественный порядок в Отеле (не шуметь, громко не разговаривать, не включать громко ТВ).
- Соблюдать правила противопожарной безопасности. В случае возгорания в номере немедленно сообщить об этом любому сотруднику Отеля.
- Покидая номер, закрывать водозаборные краны, окна, выключать свет и другие электроприборы.
- По истечении оплаченного срока проживания освободить номер.
- Своевременно и в полном объеме оплачивать предоставленные Отелем платные услуги, не включенные в стоимость номера.
- Обеспечивать доступ в номер работников Отеля не реже чем каждые три дня в течение срока проживания в Отеле для проведения текущей уборки номера и смены постельного белья.
- В случае утраты или повреждения имущества Отеля возместить ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Размер возмещения определяется в соответствии с действующим в Отеле Прейскурантом порчи имущества в Городском отеле «Мемфис».
- При выезде из Отеля произвести полный расчет за предоставленные ему платные услуги, уведомить СПиР о своем выезде и сдать ключ от номера.
- Предъявлять для входа в Отель «Карточку Гостя».

5. В ОТЕЛЕ НЕ РАЗРЕШАЕТСЯ

В ОТЕЛЕ ЗАПРЕЩЕНО:

- Оставлять в номере приглашенных лиц в отсутствие основного Гостя. Приглашенные лица могут находиться в Отеле с 08:00 до 23:00 часов только при согласии Гостя и с условием обязательной регистрации в «Журнале регистрации Гостей». Гость несет ответственность, как за своевременный уход приглашенных, так и за соблюдение ими правил проживания в Отеле. После 23:00 часов приглашенные лица должны покинуть Отель или оформить проживание с оплатой по тарифу, согласно утвержденному прейскуранту.

· Передавать посторонним лицам ключ от номера или «Карточку Гостя».

· Держать в номере домашних животных (птиц, рептилий).

· Хранить в номере громоздкие вещи (ящики, коробки), которые следует сдавать в камеру хранения Отеля, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, токсичные материалы, оружие.

· Пользоваться нагревательными приборами, за исключением приборов, установленных в номере или полученных гостем в прокат.

· Переставлять и передвигать мебель без согласования с Администрацией Отеля.

· Выносить из номеров принадлежащее Отелю имущество.

· Нарушать покой других Гостей, проживающих в Отеле.

· Открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, в том числе при исполнении служебных обязанностей.

· Распивать спиртные напитки, а также употреблять продукты питания в общественных помещениях Отеля (вестибюль, холлы этажей, сан.узлы).

· Курить в номерах и иных помещениях Отеля, в соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013г.

№ 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака». Гость обязан возместить сумму ущерба (возмещение затрат по дополнительной уборке и очистке воздуха от табачного дыма и запаха), вызванного курением в соответствии с действующим в Отеле Прейскурантом порчи имущества в Городском отеле «Мемфис».

В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ, УКАЗАННЫХ В НАСТОЯЩИХ ПУНКТАХ, ОТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕКРАТИТЬ ОКАЗАНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В ОДНОСТОРОННЕМ ПОРЯДКЕ.

6. ОБЯЗАННОСТИ ГОСТИНИЦЫ

ОТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:

- Обеспечивать заявленное Отелем качество предоставляемых услуг.
- Предоставлять полную информацию об услугах, оказываемых Отелем, форме и порядке их оплаты, размещать информацию в номере в «Папке Гостя», на сайте гостиницы и в СПиР Гостиницы.
- Обеспечивать наличие в каждом номере информации о порядке проживания в Отеля, правил противопожарной безопасности и правил пользования электробытовыми приборами.
- Предоставлять по первому требованию Гостя «Книгу отзывов и предложений», которая находится в СПиР Гостиницы.
- Не оказывать услуги, предоставляемые за дополнительную плату, без согласия Гостя.
- Обеспечивать смену постельного белья не реже чем через 6(3), смену полотенец – 3(1), в зависимости от категории номера. По просьбе Гостя может осуществляться досрочная смена постельного белья и полотенец за дополнительную плату.
- Незамедлительно рассматривать требования и жалобы Гостей, принимать меры по их устранению.
- Отель вправе произвести замену предоставленного Гостю номера или места в Отеле. Требовать незамедлительного освобождения, занимаемого Гостем помещения, в случае необходимости осуществления в нем экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу проживания, или причин, препятствующих качественному и безопасному использованию помещения.

· Отель оставляет за собой право посещения номера без согласования с Гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения Гостем настоящих Правил, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

· Отель предоставляет льготы следующим категориям граждан, предусмотренные законодательством - право на внеочередное размещение в Отеле при наличии свободных мест:

- герои Социалистического Труда;
- полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
- инвалиды войны;
- участники Великой Отечественной войны;
- лица, награжденные знаком «Житель блокадного Ленинграда»;
- герои Советского Союза;
- герои Российской Федерации;
- полные кавалеры ордена Славы;
- инвалиды I и II групп;
- сотрудники уголовно-исполнительной системы, следующие к новому месту службы или направленные в служебную командировку;
- судьи при направлении в служебные командировки;
- сотрудники федеральной противопожарной службы, следующие к новому месту службы или направленные в служебную командировку;
- члены Совета Федерации, депутаты Государственной Думы;
- лица начальствующего состава органов федеральной фельдъегерской связи, направленные в служебную командировку;
- прокурорские работники при направлении в служебные командировки;
- сотрудники таможенного органа, следующий к новому месту службы или направленный в служебную командировку;
- судебные приставы, направленный в служебную командировку;
- сотрудники Следственного комитета и федеральные государственные гражданские служащие, направляемые в служебные командировки;
- сотрудники полиции, следующие к новому месту службы или направленные в служебную командировку;
- работники Государственной налоговой службы Российской Федерации по предъявлении служебных и командировочных удостоверений;
- военнослужащие, следующие в служебную командировку, на новое место военной службы.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ПРОЖИВАНИЯ

Отель имеет право отказать Гостю в дальнейшем проживании в Отеле в случае нарушения настоящих Правил и несвоевременной оплаты оказанных услуг.

В случае отсутствия Гостя в номере по истечении срока проживания (если проживание не продлено и не оплачено в срок) более 3 часов Администрация Отеля вправе принять решение о создании комиссии и произвести опись имущества Гостя, оставленного в номере. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов Администрация Отеля помещает в сейф Спир, а остальные вещи в камеру хранения.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации:

· Отель отвечает за утрату денег, валютных ценностей, ценных бумаг и драгоценностей при условии, что они были приняты Отелем на хранение в сейф Спир.

· Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, должен немедленно заявить об этом в Администрацию Отеля.

· В случае обнаружения забытых Гостем вещей Отель незамедлительно уведомляет об этом владельца вещей, если владелец известен. Отель хранит забытую Гостем вещь в течение 6 месяцев. Ценные вещи, деньги хранятся до 1 года.

· Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях Отеля (за исключением номеров и санузлов) систем видеонаблюдения.

· При разрешении конфликтных ситуаций Гость и Отель руководствуются Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в РФ».

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг при заключении и исполнении договора о предоставлении указанных услуг между заказчиком (потребителем) и юридическим лицом, филиалом иностранного юридического лица, включенным в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, или индивидуальным предпринимателем, предоставляющими потребителю гостиничные услуги (далее - исполнитель).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

«бронирование» - закрепление за потребителем номера (места в номере) в гостинице на условиях, определенных заявкой заказчика или потребителя и подтверждением этой заявки со стороны исполнителя;

«время выезда (расчетный час)» - время, установленное исполнителем для выезда потребителя;

«время заезда» - время, установленное исполнителем для заезда потребителя;

«заказчик» - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу потребителя;

«потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

«цена номера (места в номере)» - стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену.

Понятия «гостиница» и «гостиничные услуги», используемые в настоящих Правилах, имеют значения, определенные в Федеральном законе «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

Состав услуг, входящих в гостиничные услуги, определяется требованиями, установленными Положением о классификации гостиниц, утверждаемым в соответствии с частью седьмой статьи 5 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», в зависимости от вида и категории гостиницы.

3. Требования к гостиничным услугам, в том числе к их объему и качеству, определяются по соглашению сторон договора о предоставлении гостиничных услуг (далее - договор) и не должны противоречить требованиям, установленным федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Цена номера (места в номере) соответствующей категории устанавливается одинаковой для всех потребителей, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами исполнителя допускается предоставление льгот и преимуществ для отдельных категорий потребителей.

5. Предоставление гостиничных услуг допускается только при наличии свидетельства о присвоении гостинице определенной категории, предусмотренной положением о классификации гостиниц, утверждаемым в соответствии с частью седьмой статьи 5 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», в случае, если такое требование предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. Исполнитель вправе самостоятельно устанавливать правила проживания в гостинице и пользования гостиничными услугами, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7. Настоящие Правила в доступной форме доводятся исполнителем до сведения заказчика (потребителя).

II. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ И О ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИСПОЛНИТЕЛЕМ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГАХ

8. Исполнитель обязан довести до сведения потребителя посредством размещения на вывеске, расположенной около входа в гостиницу, или в помещении гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания потребителей, следующую информацию:

а) наименование (фирменное наименование для коммерческих организаций), адрес места осуществления деятельности и режим работы - для юридического лица, адрес и режим работы - для филиала иностранного юридического лица, включенного в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места осуществления деятельности индивидуального предпринимателя, режим работы, а также государственная регистрация и наименование зарегистрировавшего его органа - для индивидуального предпринимателя.

9. Исполнитель обязан довести до сведения потребителя информацию об оказываемых им услугах, которая должна содержать:

а) сведения об исполнителе, в том числе номер его контактного телефона, для юридических лиц - основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика, для индивидуальных предпринимателей - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя и идентификационный номер налогоплательщика, для филиала иностранного юридического лица, включенного в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, - номер записи об аккредитации, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

б) сведения о виде гостиницы, присвоенной гостинице категории, предусмотренной положением о классификации гостиниц, утверждаемым в соответствии с частью седьмой статьи 5 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», о реквизитах (номере и дате выдачи) свидетельства о присвоении гостинице определенной категории и о выдавшей его аккредитованной организации, а также о приостановлении действия свидетельства о присвоении гостинице определенной категории;

в) сведения о категории номеров гостиницы и цену номеров (места в номере);

г) перечень услуг, входящих в цену номера (места в номере);

д) сведения о форме и порядке оплаты гостиничных услуг;

е) перечень и цену иных платных услуг, оказываемых исполнителем за отдельную плату, условия их приобретения и оплаты;

ж) сведения о форме, условиях и порядке бронирования, а также о порядке отмены бронирования;

з) предельный срок проживания в гостинице, если этот срок установлен исполнителем;

и) перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при предоставлении гостиничных услуг в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами;

к) сведения об иных платных услугах, оказываемых в гостинице третьими лицами;

л) сведения о времени заезда и времени выезда из гостиницы;

м) сведения о правилах, указанных в пункте 6 настоящих Правил (при наличии).

10. Информация, предусмотренная пунктом 9 настоящих Правил, оформляется таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с ней неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени гостиницы, и размещается в помещении гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания потребителей.

Исполнитель также вправе довести до сведения потребителя информацию, предусмотренную пунктом 9 настоящих Правил, посредством ее размещения на сайте гостиницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Информация об исполнителе и оказываемых им услугах доводится до сведения потребителя на русском языке и дополнительно по усмотрению исполнителя на государственных языках субъектов Российской Федерации, родных языках народов Российской Федерации и иностранных языках.

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

12. Гостиничные услуги предоставляются исполнителем на основании договора, заключаемого в письменной форме.

Договор, заключаемый с потребителем или с заказчиком - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, является публичным договором.

13. Договор, указанный в абзаце втором пункта 12 настоящих Правил, должен содержать:

а) наименование исполнителя, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика - для юридических лиц, фамилию, имя, отчество (при наличии) исполнителя, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя и идентификационный номер налогоплательщика - для индивидуальных предпринимателей, наименование исполнителя, номер записи об аккредитации, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет - для филиала иностранного юридического лица, включенного в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц;

б) сведения о заказчике (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица и сведения о документе, удостоверяющем его личность, оформленном в установленном порядке);

в) сведения о виде гостиницы, категории гостиницы, указанной в свидетельстве о присвоении гостиницы определенной категории, предоставляемом номере (месте в номере) и об адресе гостиницы;

г) сведения о категории номера, цене номера (места в номере), количестве номеров (мест в номере);

- д) период проживания в гостинице;
- е) время заезда и время выезда (расчетный час);
- ж) иные необходимые сведения (по усмотрению исполнителя).

14. Письменная форма договора считается соблюденной в случае составления одного документа (в том числе электронного), подписанного 2 сторонами, или подтверждения исполнителем заявки, направленной заказчиком (потребителем) исполнителю, а также в случае совершения заказчиком (потребителем) действий, направленных на получение услуг (в том числе уплата заказчиком (потребителем) соответствующей суммы исполнителю).

15. Форма и порядок направления заявки устанавливаются исполнителем, при этом такой порядок должен обеспечивать возможность установить, что заявка исходит от заказчика или потребителя.

Исполнитель при наличии в указанные в заявке даты свободных номеров (мест в номере), соответствующих заявке заказчика (потребителя), направляет заказчику (потребителю) уведомление, содержащее сведения о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, заказчике (потребителе), категории заказанного номера и цене номера (места в номере), сроках проживания в гостинице, об условиях бронирования, а также иные сведения, определяемые исполнителем. В этом случае договор считается заключенным с момента получения заказчиком (потребителем) подтверждения бронирования.

Особенности отмены либо переноса бронирования места в гостинице или ином средстве размещения на 2020 - 2021 годы установлены Постановлением Правительства РФ от 20.07.2020 N 1078.

16. Исполнитель вправе применять в гостинице следующие виды бронирования:

- а) гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором гостиница ожидает потребителя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки договор прекращается;
- б) негарантированное бронирование - вид бронирования, при котором гостиница ожидает потребителя

до определенного часа, установленного исполнителем, в день заезда, после чего договор прекращается.

17. Исполнитель вправе отказать в заключении договора, если на указанные в заявке даты отсутствуют свободные номера, соответствующие требованиям заявки.

IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

18. Заселение потребителя осуществляется при условии предъявления потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

разрешения на временное проживание лица без гражданства;

вида на жительство лица без гражданства.

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей

(усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них).

19. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в гостинице осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

Постановка потребителей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

20. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание потребителей, прибывающих в гостиницу и убывающих из гостиницы.

В гостинице с номерным фондом не более 50 номеров исполнитель вправе самостоятельно устанавливать время обслуживания потребителей, прибывающих в гостиницу и убывающих

из гостиницы.

21. Заезд в гостиницу и выезд из гостиницы потребителя осуществляются с учетом времени заезда и времени выезда (расчетного часа), которые устанавливаются исполнителем с учетом местных особенностей и специфики деятельности.

Разница между временем выезда потребителя из номера и заезда потребителя в номер не может составлять более 3 часов.

22. Исполнитель вправе установить предельный срок проживания в гостинице, одинаковый для всех потребителей.

23. Цена номера (места в номере), перечень услуг, которые входят в цену номера (места в номере), а также порядок и способы оплаты номера (места в номере) устанавливаются исполнителем.

Исполнителем может быть установлена посуточная и (или) почасовая оплата проживания.

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации вводится государственное регулирование стоимости гостиничных услуг (гостиничного обслуживания) в период проведения мероприятий (церемоний), стоимость гостиничных услуг не может превышать максимально установленной стоимости для такой категории гостиницы.

24. Исполнитель не вправе без согласия потребителя оказывать иные платные услуги, не входящие в цену номера (места в номере).

25. Исполнитель по просьбе потребителя обязан без дополнительной оплаты обеспечить следующие виды услуг:

- а) вызов скорой помощи;
- б) пользование медицинской аптечкой;
- в) доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;
- г) побудка к определенному времени;
- д) предоставление кипятка;
- е) иные услуги по усмотрению исполнителя.

26. Потребитель (заказчик) обязан оплатить гостиничные услуги и иные платные услуги в сроки

и в порядке, которые указаны в договоре.

При осуществлении расчетов с потребителем исполнитель выдает потребителю кассовый чек или документ, оформленный на бланке строгой отчетности.

27. Если исполнителем в соответствии с пунктом 23 настоящих Правил установлена посуточная оплата проживания, то плата за проживание в гостинице рассчитывается за сутки, определяемые в соответствии со временем заезда и временем выезда (расчетным часом), установленными в соответствии с пунктом 21 настоящих Правил.

При заселении потребителя до установленного времени заезда (ранний заезд) и последующим проживанием в гостинице плата за номер (место в номере) за период от времени заселения до времени заезда взимается в размере, не превышающем плату за половину суток, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта.

Если период от времени заселения до времени заезда составляет более 12 часов, плата за проживание взимается с потребителя в порядке, установленном исполнителем.

В случае задержки выезда потребителя после времени выезда (расчетного часа) (поздний выезд) плата за проживание взимается с потребителя в порядке, установленном исполнителем.

28. Потребитель обязан соблюдать правила, указанные в пункте 6 настоящих Правил.

29. Порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей в гостинице определяется исполнителем.

V. ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

30. Заказчик (потребитель) вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ)

31. Исполнитель отвечает за сохранность вещей потребителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет перед заказчиком (потребителем) ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

33. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления гостиничных услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Потребитель несет ответственность и возмещает реальный ущерб в случае нарушения обязательств по договору, а также утраты или повреждения по его вине имущества гостиницы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

35. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

FIRE SAFETY RULES

DEAR GUESTS!

For your safety, we kindly ask you to comply with the following fire regulations:

- do not use non-standard electric heaters in the room;
- when leaving the room, do not forget to turn off the lights and all electrical appliances;
- never cover any lights and electrical appliances that are switched on;
- smoking in the hotel is prohibited. Smoking is allowed in a specially designated place marked «A place for smoking» (located at the entrance to the courtyard of the hotel on Kachinskaya St.);
- it is prohibited to store explosive and fire-hazardous substances and materials in the room;
- please, read the individual evacuation plan from your room;
- try to remember the location of the exits and stairs from your floor for evacuation in case of fire and the location of the primary fire extinguishing means.

In case of fire in your room

1. Immediately report the incident to the fire department by phone 101 and the administrator by phone. +7(391)211-31-97;
2. In case of fire, immediately close the windows and take measures to extinguish the fire with the available means;
3. If it is not possible to eliminate the fire, turn off the lighting and leave the room, close the door without locking it;
4. Leave the dangerous area and act as directed by the administration or the fire department.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «Сан Ремо»

Юридический и фактический адрес:

660060, г.Красноярск, ул.Качинская, д.65

ИНН 2466288349

КПП 246601001

р/с 40702810431000042546

БИК 040407627

к/с 30101810800000000627

КРАСНОЯРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N 8646 ПАО СБЕРБАНК

Электронный адрес: San.remo2021@mail.ru

Сайт : www.memfis24.ru

Телефон: (391) 211-31-97 / +7 (908) 208-08-66

Директор Линин Станислав Олегович
(действует на основании Устава)